申 请 书

本人因 填写原因 ，无法于6月25日亲自来校领取本人的学位证书和毕业证书等毕业材料，特委托\_\_\_姓名\_\_\_\_代领本人的毕业(学位)证书等证件材料。受委托人所代理领取毕业材料的行为经本人授权，合法有效。代为领取所产生之后果由本人自负，因代领过程中所发生的毕业证书等证件材料遗失等事项，责任由本人自行承担。

特此申请，请学院批准。

　　委托人姓名：ＸＸＸ

　　学 号：ＸＸＸＸＸ

　　行政班级：ＸＸＸ专业Ｘ班

　　身份证号：ＸＸＸＸＸＸ

受委托人姓名：ＸＸＸ

　　身份证号：ＸＸＸＸＸＸ

　　家庭住址：ＸＸＸＸＸ

 联系电话：ＸＸＸＸＸ

　　委托人签字：ＸＸＸ 受托人签字：ＸＸＸ

　　 Ｘ年 Ｘ月Ｘ 日　　　 Ｘ年Ｘ月Ｘ 日

注：请委托人亲自填写空白处内容，签字处需手写。将本申请书的扫描件与本人身份证正反面照片一齐发送至573898994@qq.com.